



ประกาศเทศบาลเมืองกันตัง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองกันตัง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

/(๖) ไม่เป็น....

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานเทศบาลมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้าง ให้ติดต่อยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองการศึกษา (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองกันตัง ระหว่างวันที่ ๑๖-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการศึกษา (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองกันตัง โทร. ๐ ๗๕๒๕ ๑๒๐๑ ต่อ ๒๑๐ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.kantang.go.th>.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้าง ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (เขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งไว้หลังรูปด้วยตัวบรรจง) และให้ผู้สมัครติดรูปถ่าย ในใบสมัครจำนวน ๒ รูป
๔. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)
๕. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงาน และระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
๖. สำเนาหลักฐานรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร ส.ด.๙ (ถ้ามี)
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

- ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท (เมื่อสมัครแล้วค่าธรรมเนียมการสมัคร จะไม่ย่ำคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

๑. การยื่นสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง
๒. สำเนาภาพถ่ายเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อพร้อมเขียนตัวบรรจงในวงเล็บกำกับไว้ทุกฉบับ
๓. สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร เทศบาลเมืองกันตังไม่อาจรับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วไปบวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลัง หากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันสอบไม่อนุญาตให้สอบ
๔. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น
๕. ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครทั้งสถานที่ที่อยู่ปัจจุบัน และสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ในใบสมัครให้ชัดเจนและถูกต้อง และในกรณีที่แจ้งสถานที่ที่อยู่ หรือเบอร์โทรศัพท์ไม่ชัดเจน ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ซึ่งเป็นเหตุทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลเมืองกันตัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ กองการศึกษา (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองกันตัง หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการศึกษา เทศบาลเมืองกันตัง โทร. ๐ ๗๕๒๕ ๑๒๐๑ ต่อ ๒๑๐ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.kantang.go.th>.

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองกันตัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ณ กองการศึกษา (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองกันตัง และทางเว็บไซต์ <http://www.kantang.go.th>. โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลเมืองกันตังกำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสรนนท์ จิโรจน์มนตรี)

นายกเทศมนตรีเมืองกันตัง

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันตัง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป
๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติในหน้าที่

- ระยะเวลาการจ้าง กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี
อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์ ๒

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้		
๑.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล	๕๐	วิธีสัมภาษณ์
๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็ก		
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๑๐๐	วิธีทดสอบ
- ความสามารถหรือทักษะในเรื่องที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง		ตัวอย่างงาน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๕๐	วิธีสัมภาษณ์
๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่า		
๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ		
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์		
๓.๔ ทักษะจิต แรงจูงใจ		
รวม	๒๐๐	



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๑. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองและลงลายมือชื่อต่อหน้า
เจ้าหน้าที่สมัคร
๒. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

ใบสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองกันตัง
ประจำปี

เรียน ประธานกรรมการสรรหาและเลือกสรร

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของ
เทศบาลเมืองกันตัง ตำบลกันตัง อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา
ดังนี้

๑. ชื่อ.....สกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
๓. ปัจจุบันเป็น () พนักงานส่วนตำบล () พนักงานเทศบาล () ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
() พนักงานเมืองพัทยา () ข้าราชการพลเรือน () ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
ประเภทอื่น.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
อัตราเงินเดือน.....บาท สถานที่ทำงาน.....
กอง/สำนัก.....
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครและตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสรรหาและเลือกสรร คือ
ได้รับปริญญา.....สาขา/วิชาเอก.....
สถาบันการศึกษาชื่อ.....เมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....
๕. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
๖. บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....ออกให้โดย.....
วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
๗. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๘. ขอสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่ง.....

๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัครรวม.....ฉบับ คือ

- | | | |
|---|-------|------|
| ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ฉบับ |
| ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ฉบับ |
| ๓) สำเนาปริญญาบัตร หรือใบแสดงผลการศึกษา หรือหนังสือรับรอง | จำนวน | ฉบับ |
| ๔) รูปถ่ายหน้า | จำนวน | รูป |
| ๕) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน | ฉบับ |
| ๖) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน (ถ้ามี) | จำนวน | ฉบับ |
| ๗) สำเนาหลักฐานรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) | จำนวน | ฉบับ |
| ๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) | | |

.....
.....

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้)

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสรรหาและเลือกสรรตรงตามประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร

ลงชื่อ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....

() หลักฐานครบถ้วน () หลักฐานไม่ครบถ้วน คือ..... ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร /...../.....	() มีคุณสมบัติครบถ้วน () คุณสมบัติไม่ถูกต้องเนื่องจาก..... ลายมือชื่อ.....ประธานกรรมการ /...../.....
---	--